



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU
CONSEIL MUNICIPAL DE NATASHQUAN TENUE LE 7 MAI
2024 À 19h00, À LA SALLE ALFRED VIGNEAULT DE
L'ÉDIFICE MUNICIPAL**

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Monsieur Henri Wapistan	Maire
Madame Stéphanie Landry	Conseillère
Madame Lyne Hounsell	Conseillère
Monsieur Jacques Tanguay	Conseiller
Monsieur Mathieu Vigneault	Conseiller
Monsieur François McKinnon	Conseiller

ÉTAIT ABSENTE :

Madame Renée Lapierre	Conseillère
-----------------------	-------------

ÉTAIENT ÉGALEMENT PRÉSENTES :

Nathalie Boudreault	Adj. directrice générale
Andréanne Rochette-Hounsell	Adj. administrative

1. CONSTAT DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après constat du quorum, la séance est ouverte à 19h03.

2. MOMENT DE RÉFLEXION

Le moment de réflexion est fait par le maire, monsieur Henri Wapistan. Celui-ci agira à titre de président de la séance.

**3. RÉOLUTION N° 2024-081
LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE LA
SÉANCE DU 7 MAI 2024 : ADOPTION**

Il est proposé par la conseillère Stéphanie Landry, appuyé par le conseiller Jacques Tanguay et résolu à l'unanimité;

D'

**4. RÉOLUTION N° 2024-082
PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 9 AVRIL
2024 : ADOPTION**

Il est proposé par la conseillère Stéphanie Landry, appuyé par le conseiller Mathieu Vigneault et résolu à l'unanimité;

D'



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU
CONSEIL MUNICIPAL DE NATASHQUAN TENUE LE 7 MAI
2024 À 19h00, À LA SALLE ALFRED VIGNEAULT DE
L'ÉDIFICE MUNICIPAL**

**5. RÉSOLUTION N° 2024-083
HÔTEL DE VILLE / TRAVAUX D'EXTERMINATION /
SOUMISSION : AUTORISATION**

ATTENDU le besoin d'utiliser les services d'une entreprise en extermination pour contrôler les insectes nuisibles au sous-sol de l'édifice municipal;

ATTENDU les demandes de soumissions adressées à trois entreprises d'exterminations;

ATTENDU qu'une seule soumission a été reçue de l'entreprise « Extermination KJ »;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Stéphanie Landry, appuyé par le conseiller Jacques Tanguay et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil municipal accepte la soumission de l'entreprise « Extermination KJ » telle que reçue.

**6. RÉSOLUTION N° 2024-084
SPORT ET LOISIRS DE LA CÔTE-NORD / ADHÉSION
ANNUELLE : AUTORISATION**

ATTENDU la demande de renouvellement de l'adhésion annuelle adressée à la municipalité de Natashquan par Sport et Loisirs de la Côte-Nord ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Lyne Hounsell, appuyé par le conseiller Mathieu Vigneault et résolu à l'unanimité;

QUE la municipalité de Natashquan renouvelle son adhésion à Sport et Loisirs de la Côte-Nord pour un montant de deux cent sept dollars et quatre sous (207.04 \$) pour l'exercice 2024-2025.

**7. RÉSOLUTION N° 2024-085
SUPERVISION DES TRAVAUX RELATIFS À LA TECQ 2019-
2024 / BUDGET ADDITIONNEL: AUTORISATION**

ATTENDU le besoin de la municipalité de s'adjoindre les services d'une firme d'experts-conseils pour la planification et la supervision des travaux prévus suivants :

- Gestion du projet et rencontres virtuelles;
- Supervision et coordination des travaux d'automatisation qui seront réalisés par JFL;
- Mise en route des travaux d'automatisation;
- Supervision et coordination des travaux de mécanique de procédé qui seront réalisés par CWA;
- Supervision et coordination des travaux de raccordement des puits;



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU
CONSEIL MUNICIPAL DE NATASHQUAN TENUE LE 7 MAI
2024 À 19h00, À LA SALLE ALFRED VIGNEAULT DE
L'ÉDIFICE MUNICIPAL**

ATTENDU la nécessité d'augmenter le budget d'un montant additionnel de 11 700,00 \$ au budget déjà autorisé de 115 400,00 \$;

ATTENDU que ladite proposition reçue correspond aux exigences de la gestion contractuelle;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller François McKinnon, appuyé par le conseiller Mathieu Vigneault et résolu à l'unanimité;

D'autoriser l'administration municipale à octroyer un budget additionnel de 11 700,00 \$ pour les services de la firme Tetra Tech QI Inc. afin de mener à bien la planification et la supervision des travaux prévus.

**8. RÉOLUTION N° 2024-086
ÉCOLE ROGER-MARTINEAU / ACTIVITÉ PARASCOLAIRE /
DEMANDE DE COMMANDITE : AUTORISATION**

ATTENDU la demande de commandite de l'école Roger-Martineau relative à une activité parascolaire au profit d'organismes caritatifs;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par la conseillère Lyne Hounsell, appuyé par la conseillère Stéphanie Landry et résolu à l'unanimité;

D'accorder une commandite au montant de 50,00 \$.

**9. RÉOLUTION N° 2024-087
ASSOCIATION DU CANCER DE L'EST / DEMANDE DE
COMMANDITE : AUTORISATION**

ATTENDU la demande de commandite de l'Association du Cancer de l'est;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller Jacques Tanguay, appuyé par le conseiller Mathieu Vigneault et résolu à l'unanimité;

D'accorder une commandite au montant de 200,00 \$ à l'organisme.

**10. RÉOLUTION N° 2024-088
DESTINATION NATASHQUAN (COPACTE) / SOUTIEN
FINANCIER 2024 : AUTORISATION DE VERSEMENT**

ATTENDU la demande d'un soutien financier provenant de Destination Natashquan (COPACTE) pour entamer les opérations estivales au bureau d'accueil touristique;



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU
CONSEIL MUNICIPAL DE NATASHQUAN TENUE LE 7 MAI
2024 À 19h00, À LA SALLE ALFRED VIGNEAULT DE
L'ÉDIFICE MUNICIPAL**

ATTENDU que des fonds destinés à l'organisme ont été prévus lors de l'adoption du budget de 2024;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Stéphanie Landry, appuyé par le conseiller Jacques Tanguay et résolu à l'unanimité;

QUE soit autorisé le décaissement d'un premier versement au montant de vingt mille dollars (20 000,00 \$) à l'organisme Destination Natashquan (COPACTE).

**11. RÉOLUTION N° 2024-089
FESTIVAL DES MACACAIS / DEMANDE DE SOUTIEN
LOGISTIQUE : AUTORISATION**

ATTENDU la demande d'un soutien logistique reçue par le Festival des Macacais pour l'édition 2024;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Stéphanie Landry, appuyé par le conseiller Mathieu Vigneault et résolu à l'unanimité;

DE répondre favorablement à la demande lors du montage et du démontage des installations de même qu'au prêt de la génératrice municipale.

**12. RÉOLUTION NO 2024-090
CNESST / POLITIQUE DE SANTÉ ET DE SÉCURITÉ :
ADOPTION**

ATTENDU l'obligation pour la municipalité de Natashquan de se doter d'une politique de santé et sécurité afin de se conformer aux normes de la CNESST;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jacques Tanguay, appuyé par le conseiller François McKinnon et résolu à l'unanimité;

D'adopter la politique de santé et sécurité telle que déposée.

**13. RÉOLUTION N° 2024-091
TERRAIN DE CAMPING / RÉEMBAUCHE DE MADAME JULIE
SAUVÉ AU CAMPING MUNICIPAL POUR LA SAISON
ESTIVALE: AUTORISATION**

ATTENDU que madame Julie Sauvé a occupé le poste de préposée à l'accueil au camping municipal à la satisfaction de l'administration municipale en 2023 et qu'elle a signifié son désir d'occuper le poste à nouveau;



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU
CONSEIL MUNICIPAL DE NATASHQUAN TENUE LE 7 MAI
2024 À 19h00, À LA SALLE ALFRED VIGNEAULT DE
L'ÉDIFICE MUNICIPAL**

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller François McKinnon, appuyé par le conseiller Mathieu Vigneault et résolu à l'unanimité;

D'autoriser le directeur général à embaucher madame Julie Sauvé au titre de préposée à l'accueil au camping municipal lors de la saison estivale 2024, à raison de 40 heures par semaine, à compter du 27 mai 2024, selon les conditions prévues à son contrat.

**14. RÉSOLUTION N° 2024-092
COMPTES À PAYER - MUNICIPALITÉ: AUTORISATION**

Il est proposé par la conseillère Lyne Hounsell, appuyé par la conseillère Stéphanie Landry et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil municipal accepte les comptes à payer au 30 avril 2024 et en autorise le paiement.

**15. RÉSOLUTION N° 2024-093
COMPTES À PAYER – AÉROPORT: AUTORISATION**

Il est proposé par le conseiller François McKinnon, appuyé par la conseillère Lyne Hounsell et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil municipal accepte les comptes à payer au 30 avril 2024 et en autorise le paiement.

16. COMPTES PAYÉS ET CHÈQUES CONCILIÉS

Les membres du conseil ont reçu la liste des chèques conciliés et la liste des comptes payés du mois d'avril 2024, avec un récapitulatif des opérations monétaires par Accès D.

17. BALANCE DE VÉRIFICATION

Les membres du conseil ont reçu la balance de vérification, à titre d'information, et de suivi.



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU
CONSEIL MUNICIPAL DE NATASHQUAN TENUE LE 7 MAI
2024 À 19h00, À LA SALLE ALFRED VIGNEAULT DE
L'ÉDIFICE MUNICIPAL**

18. CORRESPONDANCE

Les membres du conseil ont reçu la liste contenant les titres de la correspondance, le cas échéant, et sont avisés que la correspondance reçue est disponible pour consultation au bureau administratif.

19. PÉRIODE DE QUESTIONS

Les élus ont répondu aux questions qui leur ont été posées.

**20. RÉSOLUTION N° 2024-094
CLÔTURE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par le conseiller François McKinnon, appuyé par le conseiller Mathieu Vigneault et résolu à l'unanimité;

QUE la séance soit levée à 19h57.

Henri Wapistan
Maire

Denis Landry
Directeur général