



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU
CONSEIL MUNICIPAL DE NATASHQUAN TENUE LE 04
AVRIL 2023 À 19h00, À LA SALLE ALFRED VIGNEAULT DE
L'ÉDIFICE MUNICIPAL**

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Monsieur Henri Wapistan	Maire
Madame Stéphanie Landry	Conseillère
Madame Lyne Hounsell	Conseillère
Monsieur Mathieu Vigneault	Conseiller
Monsieur François McKinnon	Conseiller

ÉTAIENT ABSENTS :

Monsieur Jacques Tanguay	Conseiller
Madame Renée Lapierre	Conseillère

ÉTAIENT ÉGALEMENT PRÉSENTS :

Monsieur Denis Landry	Directeur général
Madame Andréanne Rochette-Hounsell	Adj. administrative

1. CONSTAT DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après constat du quorum, la séance est ouverte à 19h04.

2. MOMENT DE RÉFLEXION

Le moment de réflexion est fait par la maire, monsieur Henri Wapistan. Celui-ci agira à titre de président de la séance.

**3. RÉOLUTION N° 2023-046
LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par la conseillère Lyne Hounsell, appuyé par la conseillère Stéphanie Landry et résolu à l'unanimité;

D'

**4. RÉOLUTION N° 2023-047
PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU 14
MARS 2023 : ADOPTION**

Il est proposé par la conseillère Stéphanie Landry, appuyé par le conseiller Mathieu Vigneault et résolu à l'unanimité;

D'



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU
CONSEIL MUNICIPAL DE NATASHQUAN TENUE LE 04
AVRIL 2023 À 19h00, À LA SALLE ALFRED VIGNEAULT DE
L'ÉDIFICE MUNICIPAL**

**5. RÉSOLUTION N° 2023-048
RAPPORT ANNUEL RELATIF AU SCHÉMA DE
COUVERTURE DE RISQUES EN SÉCURITÉ INCENDIE:
DÉPÔT**

Il est proposé par le conseiller Mathieu Vigneault, appuyé par le conseiller François McKinnon et résolu à l'unanimité;

D'accepter pour dépôt le rapport annuel 2022 du préventionniste régional en incendie de la MRC de Minganie, monsieur Martin Desrosiers, relatif au schéma de couverture de risques en sécurité incendie.

**6. RÉSOLUTION N° 2023-049
RÈGLEMENT N° R-2023-002 RELATIF À LA DÉMOLITION
D'IMMEUBLES: ADOPTION**

Il est proposé par la conseillère Stéphanie Landry, appuyé par la conseillère Lyne Hounsell et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil municipal adopte le règlement n° R-2023-002, « Règlement relatif à la démolition d'immeubles », tel que déposé et qu'il soit transmis à la MRC de Minganie pour émission d'un certificat de conformité.

**7. RÉSOLUTION N° 2023-050
MEMBRES DU COMITÉ DE DÉMOLITION: NOMINATION**

ATTENDU le règlement n° R-2023-002 précédemment adopté relatif à la démolition d'immeubles;

ATTENDU l'article 3.1 dudit règlement qui mentionne qu'un comité de démolition, composé de trois (3) élu.es, doit être constitué;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Lyne Hounsell, appuyé par le conseiller François McKinnon et résolu à l'unanimité;

DE nommer le conseiller Mathieu Vigneault, la conseillère Stéphanie Landry et la conseillère Renée Lapierre, membres du comité de démolition pour une période d'un an (1 ans).



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU
CONSEIL MUNICIPAL DE NATASHQUAN TENUE LE 04
AVRIL 2023 À 19h00, À LA SALLE ALFRED VIGNEAULT DE
L'ÉDIFICE MUNICIPAL**

**8. RÉSOLUTION N° 2023-051
AUDIT 2022 / MNP: AUTORISATION DE PAIEMENT**

ATTENDU les travaux d'audit présentement en cours pour l'exercice terminé le 31 décembre 2022;

ATTENDU la facturation reçue et datée du 31 mars 2023 concernant la charge préliminaire de ces travaux;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Lyne Hounsell, appuyé par le conseiller Mathieu Vigneault et résolu à l'unanimité;

D'autoriser le directeur général à procéder au paiement d'un montant de neuf mille cinquante-quatre et vingt-huit (9054,28 \$, taxes incluses) correspondant à la charge préliminaire relative aux services professionnels des auditeurs de la firme MNP.

**9. RÉSOLUTION N° 2023-052
EMBAUCHE D'UNE PERSONNE RESSOURCE À LA
BIBLIOTHÈQUE MUNICIPALE: AUTORISATION**

ATTENDU le besoin exprimé d'embaucher une personne ressource à la bibliothèque municipale pour assister les bénévoles;

ATTENDU qu'un appel de candidatures a été publié dans le journal Le Portageur dans l'édition du 22 mars 2023 et a été annoncé à la radio communautaire CKNA;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Stéphanie Landry, appuyé par la conseillère Lyne Hounsell et résolu à l'unanimité;

D'autoriser l'embauche de madame Chantal Carbonneau au titre de préposée à la bibliothèque à raison de 5 heures par semaine au taux horaire de 20,00 \$/h à compter de la semaine débutant le 16 avril 2023.

**10. RÉSOLUTION N° 2023-053
COMPTES À PAYER - MUNICIPALITÉ: AUTORISATION**

Il est proposé par la conseillère Lyne Hounsell, appuyé par la conseillère Stéphanie Landry et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil municipal accepte les comptes à payer au 31 mars 2023 et en autorise le paiement.



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU
CONSEIL MUNICIPAL DE NATASHQUAN TENUE LE 04
AVRIL 2023 À 19h00, À LA SALLE ALFRED VIGNEAULT DE
L'ÉDIFICE MUNICIPAL**

**11. RÉSOLUTION N° 2023-054
COMPTES À PAYER – AÉROPORT: AUTORISATION**

Il est proposé par le conseiller François McKinnon, appuyé par le conseiller Mathieu Vigneault et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil municipal accepte les comptes à payer au 31 mars 2023 et en autorise le paiement.

12. COMPTES PAYÉS ET CHÈQUES CONCILIÉS

Les membres du conseil ont reçu la liste des chèques conciliés et la liste des comptes payés du mois de mars 2023, avec un récapitulatif des opérations monétaires par Accès D.

13. BALANCE DE VÉRIFICATION

Les membres du conseil ont reçu la balance de vérification, à titre d'information et de suivi.

14. CORRESPONDANCE

Les membres du conseil ont reçu la liste contenant les titres de la correspondance, le cas échéant, et sont avisés que la correspondance reçue est disponible pour consultation au bureau administratif.

15. PÉRIODE DE QUESTIONS

Les élus ont répondu aux questions.

**16. RÉSOLUTION N° 2023-055
CLÔTURE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par le conseiller Mathieu Vigneault, appuyé par la conseillère Lyne Hounsell et résolu à l'unanimité;

QUE la séance soit levée à 19h50.

Henri Wapistan
Maire

Denis Landry
Directeur général